

Ders Adı	Kodu	Dönem	T+U Saati	AKTS
İngilizce III	ENG 211	GÜZ	3+0	3

Önkoşullar	Bu dersin bir önkoşulu yoktur.
-------------------	--------------------------------

Öğretim Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	İmran Özcan
Öğretim Elemanı	Melike Ekiz, Sanaz Tabrizi, Semih Gümüşay
Araştırma Görevlileri	-
Amaçları	Öğrencilere sözcük bilgisi düzeyinde dilbilgisi yapıları, sözcük bilgisi öğretimi ile okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini geliştirme
İçeriği	<p>Dilbilgisi -Günlük ifadeleri ve doğrudan alakalı alanlarla ilgili sıklıkla kullanılan sözcük öbeklerini anlama ve kullanma -Sözcük bilgisi düzeyinde geçmişteki durum ve etkinlikleri anlama ve bu bilgileri kullanma</p> <p>Sözcük Bilgisi - Sözcük bilgisi düzeyinde, bilinmeyen sözcükleri bağlamdan tahmin etme</p> <p>Okuma Becerileri -Bir metindeki basit gönderimleri anlama -Sözcük bilgisi düzeyinde belirli bir bilgiyi araştırmak amacıyla ve detaylı okuma -Yazılı iletişimdeki basit ifadeleri anlama</p> <p>Yazma Becerileri -Bilindik konularla ilgili basit metinler üretme -Aile/ arkadaşlar hakkında ve resmi olmayan e-mailler yazma</p> <p>Dinleme Becerileri -Sözlü iletişimdeki basit ifadeleri anlama</p> <p>Konuşma Becerileri -Basit ve direkt bir bilgi alışverişi gerektiren rutin görevlerdebasit konuşmalar yapma -Kendini, yakın çevresini ve doğrudan alakalı ihtiyaçlarını basit ifadelerle anlatma - Aile, arkadaş, boş zaman aktivitesi, günlük rutinler vb. konular hakkında konuşma -Hisleri, deneyimleri ve olayları öğrenilen sıfatları kullanarak tanımlama -Geçmiş zaman ile ilgili dilbilgisi yapılarını kullanarak basit bir olayı anlatma</p>

Öğrenme Çıktıları	Öğretme Yöntemleri	Değerlendirme Yöntemleri
Öğrenciler günlük ifadeleri ve temel düzeydeki sözcük öbeklerini ihtiyaçlarını karşılayabilecek kadar anlar ve kullanır.		
Öğrenciler sözcük düzeyinde, bilinmeyen sözcükleri bağlamdan tahmin eder.		
Öğrenciler sözcük düzeyinde diyalog veya tümce düzeyli metinleri belirli bir bilgiyi araştırmak amacıyla ve detaylı okuma yapma amacıyla okur.		
Öğrenciler sözcük düzeyinde alıştırma amaçlı diyalog, tümce düzeyli metin ve rol yapma aktiviteleri hazırlar.		
Öğrenciler bilindik konulardaki konuşmaları ve sözlü iletişimdeki basit ifadeleri anlar.		
Öğrenciler kendini ve başkalarını tanıtır ve yaygın sözcük öbeklerini kullanarak kişisel sorular sorar ve cevaplar.		

Öğretme Yöntemleri:	1: Ders Anlatma, 2: Soru-Cevap, 3: Alıştırma ve Uygulama, 4: Gösterme, 5: Yönlendirilmiş Uygulama, 6: Rol Oynama, 7: Çalışma Grubu, 8: Beyin Fırtınası, 9: Kendi Kendine Çalışma, 10: Problem Çözme
Değerlendirme Yöntemleri:	A: Yazılı Sınav, B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje/Tasarım, E: Performans Görevi

DERS İÇERİĞİ		
Hafta	Konular	Çalışma Materyalleri
1.	Soru kelimeleri, emir kipleri, yetenekleri (- e bilmek), ve bazı özel fiilleri tekrar etmek. Boş zaman aktiviteleri	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 50 - 51
2.	Şimdiki zaman Seyahat ile ilgili bazı kelimeler ve kullanımlar.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 52-53 * Çalışma Kitabı sf. 40 – 41.
3.	Geniş zaman ve şimdiki zaman ile ilgili cümleler kurmak. Kıyafetler.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 54-55 * Çalışma Kitabı sf. 42 – 43.
4.	Bir şey teklif etmek.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 56-57 * Çalışma Kitabı sf. 44.
5.	Otelde kullanılan kelimeler. Yer-yön edatları	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 58-59 * Çalışma Kitabı sf. 45 – 46.

6.	Geçmiş zamanda olmak fiilini olumlu, olumsuz ve soru cümlelerinde kullanmak. Yer-yön edatları.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 60-61 * Çalışma Kitabı sf. 47 – 48
7.	Geniş zaman, şimdiki zaman, miktar zarfları, geçmiş zamanda olmak fiilinin genel tekrarları.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 62 – 63.
8.	Düzensiz fiillerin geçmiş zamandaki çekimi, ve bunları cümle içinde kullanmak.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 64-65 * Çalışma Kitabı sf. 49 – 50.
9.	Yapmak, gitmek gibi bazı özel fiillerin kullanımı. Geçmiş zamanda düzenli ve düzensiz fiiller.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 66-67 * Çalışma Kitabı sf. 51 – 52.
10.	Yol tarifi vermek. Emir kiplerini kullanmak.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 68-69 * Çalışma Kitabı sf. 53.
11.	Daha fazla düzensiz fiil öğrenimi- geçmiş zamanda. Düzensiz fiilleri geçmiş zamanda kullanmak.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 70-71 * Çalışma Kitabı sf. 54 – 55.
12.	Konuşma sınavı	
13.	Gelecek zaman belirteçleri, ifadeleri. Şimdiki zaman çekimini gelecek planlar için kullanmak.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 72-73 * Çalışma Kitabı sf. 56 – 57.
14.	Geniş zaman, geçmiş zaman, ve gelecek zaman kiplerinin genel tekrarı.	English File Beginner Ders Kitabı Sf. 74 – 75.

ÖNERİLEN KAYNAKLAR

Ders Kitabı	English File Beginner Ders kitabı (3. baskı) ve çalışma kitabı
Ek Kaynaklar	-

MATERYAL PAYLAŞIMI

Belgeler	MDB bölümü öğretim elemanları tarafından hazırlanan materyaller.
Ödevler	yazma ödevi, konuşma ödevleri (video), quiz
Sınavlar	Ara Dönem Sınavı, Konuşma Sınavı ve Dönem Sonu Sınavı

DEĞERLENDİRME		
DÖNEM İÇİ ÇALIŞMALAR	SAYISI	YÜZDESİ
Quiz	1	10
Yazma Ödevi	1	10
Konuşma Ödevleri	2	10
Konuşma Sınavı	1	10
Ara Sınav	1	25
Dönem Sonu Sınavı	1	35
Toplam		100
DÖNEM İÇİ ÇALIŞMALARIN GEÇME NOTUNA KATKISI		
	6	65
DÖNEM SONU (FİNAL) SINAVININ GEÇME NOTUNA KATKISI		
	1	35
Toplam	7	100

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE GÖRE TAHSİS EDİLEN AKTS			
Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Derse Katılım	14	3	42
Bireysel Çalışma	14	2	28
Sözlü Sınav	1	3	3
Ödevler	2	2	4
Quiz	1	4	4
Ara sınav	1	4	4
Final Sınavı	1	5	5
Toplam İş Yüğü			90
Toplam İş Yüğü / 30 (Saat)			30
Dersin AKTS Kredisi			3