

Ders Adı	Kodu	Dönem	T+U Saati	AKTS
Tıbbi İngilizce - I	EMP101	Güz	3+0	3

Önkoşullar	-
------------	---

Öğretim Dili	İngilizce
Dersin Seviyesi	Lisans
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Koordinatörü	Deniz Emrah BAYKAL
Öğretim Elemanı	Deniz Emrah BAYKAL
Araştırma Görevlileri	-
Amaçları	Öğrencilerin mesleki yaşamlarında gerekli olan yazma becerilerini öğrencilere kazandırmanın yanı sıra, onların kendi kişiliklerini, becerilerini, ilgilerini ve gelecek beklentilerini mesleki konular vasıtasıyla keşfetmelerini sağlamaktır. Sağlık bilimlerinden seçilen konular çeşitli makaleler, konuşmalar ve videolar ile çalışılmakta ve tartışılmaktadır. Ders boyunca öğrenciler gelecekteki iş yaşamlarında ve başvurularında kullanmak üzere bir konuya ilişkin bilgi soran mailler hazırlamanın yanı sıra, CV, kapak yazısı, niyet mektubu ve kendilerini yansıtan paragraf yazıları yazma konularında çalışmalar yaparlar. Aynı zamanda öğrenciler sağlık bilimleri ve iş odaklı kelimeler, resmi dil kalıpları ile iş çevresi kavramlarını da bu ders vasıtasıyla öğrenirler. Dört dil becerisi üzerine çalışılmaktadır; ancak temel odak iş yaşamındaki yazma becerileri üzerinedir.
İçeriği	Kelime Bilgisi: Resmi kurallar çerçevesinde iş odaklı ve sağlık bilimleri ile ilgili kelimeler kullanma Okuma Becerisi: Bilgiyi analiz etme ve iş becerileri ve sağlık bilimleri odaklı metinleri ve makalelerdeki ana fikirleri tarama Dinleme Becerisi: Fikirler arasında bağlantı kurabilmek amacıyla iş odaklı tartışmaları ve konuşmaları dikkatle dinlemek ve farklı görüşleri analiz ederek bir çözüme ulaşma Konuşma Becerisi: Soru sorma, bilgiyi derleme ve özetlemek için uygun bir dil kullanarak iletişim kurma Yazma: İş hayatında ve resmi yazışmalardaki kelime ve kalıpları kullanarak çeşitli amaçlar için dokümanlar hazırlama

Öğrenme Çıktıları	Öğretme Yöntemleri	Değerlendirme Yöntemleri
Kişilik, beceri, mesleki yaşantı ve çevreye ilişkin kavram ve kelimeleri	1, 2, 4, 5, 6, 7,	A, B

tanır	8, 10, 12,14	
Kişilik, beceri, mesleki yaşantı ve çevreye ilişkin kavram ve kelimeleri kullanır	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12,14	A, B
Bilgilendirici paragraflar ve resmi dokümanlar yazar	1, 2, 4, 5, 6, 7,8, 10, 12,14	A, B
Yazılı bir bilgiyi düzenli bir biçimde sunabilir	1, 2, 4, 5, 6, 7,8, 10, 12,14	A, B
Mesleki ilanları ve dokümanları değerlendirir	1, 2, 4, 5, 6, 7,8, 10, 12,14	A, B
Öğretme Yöntemleri:	1: Ders Anlatma, 2: Soru-Cevap, 3: Tartışma, 4: Alıştırma ve Uygulama, 5: Gösterme, 6: Yönlendirilmiş Uygulama, 7: Rol Oynama, 8: Çalışma Grubu, 9: Benzetim, 10: Beyin Fırtınası, 11: Altı Şapka, 12: Vaka Çalışması, 13: Laboratuvar/Atölye /Alan Uygulaması, 14: Kendi Kendine Çalışma, 15: Problem Çözme, 16: Proje Temelli Öğrenme	
Değerlendirme Yöntemleri:	A: Yazılı Sınav, B: Sözlü Sınav, C: Ödev, D: Proje/Tasarım, E: Portfolyo, F: Performans Görevi	

DERS İÇERİĞİ		
Hafta	Konular	Çalışma Materyalleri
1	Dersin Tanıtımı PPT Dersin Gereklilikleri & Tanışma Okuma: Sosyal Ağları Kullanma ve Sosyal Görgü Kuralları	
2	Okuma: Başarılı İnsanlar – Muhtar Kent Dinleme: (1) TedEx Konferansı "Başarılı İnsanların 8 Özelliği" (2) TedEx Konferansı "Başarının Üç Kuralı" İsim Cümleleri – İlgili Cümleleri - Edatlar	EMP101 Course Pack
3	Okuma: "Başarıyı Nasıl Tanımlarsınız?" Konuşma: Kendini Anlatma Kendini Tanıma Yazma: İdeal Mesleki Pozisyon ile ilgili kısa paragraf yazımı Kendi Becerilerini, Yeteneklerini ve Değerlerini Tanı (Kelime Çalışması)	EMP101 Course Pack
4	Yazma: "Gelecekteki Mesleğinizde/Akademik Alanınızdaki Becerileriniz" ile ilgili paragraf yazma Değerlerini Tanı (Kelime Çalışması – devamı) Okuma: "Becerilerini ve Yeteneklerini Tanımla" Konuşma: İdeal İş Ortamını ve Değerlerini Tanımla Dinleme: Hasta Mahremiyetine Saygı Duyma	EMP101 Course Pack
5	İş Becerileri: Bir İş İlanı Nasıl Analiz Edilir PPT Yazma: Akademik Unvanlar, Dereceler, Kelime Eşdizimlilikleri, Kişilik Tanımları Sıfatları ve Alıştırmalar Dinleme: Başarı İş Arama: Bir İş İlanı İncelemesi Dinleme-2: Sanal Doktor "Yılan Isırmaları" Ek Okuma: Kötü Haberi Vermek	EMP101 Course Pack
6	Yazma: Danışma E-Postaları Nasıl Yazılır (PPT & Alıştırmalar) Örnek E-postalar #1 & #2 (Yeni Mezunlar İçin) Dinleme: Başvurular ve Kariyer Hareketlilikleri için Ağ İletişimini Kullanma Okuma-2: Kariyer Planlama Nedir? Konuşma: Grup Tartışması: " Ağ İletişimini Geliştirmenin Yolları & Kariyer Planları"	EMP101 Course Pack
7	Okuma: "Neden EQ, IQ'dan daha önemlidir?" Dinleme: 21.inci Yüzyıl İş Becerileri Yazma: Okuma ve Dinleme Konuları üzerine yansıtıcı paragraf yazımı	EMP101 Course Pack

8	Yansıtıcı Paragraflara Geri dönütler İş Becerisi: Özgeçmiş Yazımı (Europass) PPT Dinleme: Özgeçmiş Yazımında Kullanılan Kalıplar	EMP101 Course Pack
9	İş Becerisi: Özgeçmiş Yazma PPT (Devamı) Okuma: Örnek Özgeçmişlerin İncelenmesi & Kullanılan Kalıplar MIDTERM (Proje-I) (Europass Formatlı Özgeçmişlerin Teslimi)	EMP101 Course Pack
10	İş Becerisi: Kapak Yazısı Yazma Kapak Yazısı Nasıl Yazılır - PPT Dinleme: "5 Adımda Muhteşem bir Kapak Yazısı"	EMP101 Course Pack
11	Okuma: 21.inci Yüzyıl İş Becerileri / Bölüm II – Global Lider Özellikleri Dil Becerisi: İş ile ilgili eylem bildiren fiiller / İşe Alımda Kullanılan Kelimeler MIDTERM (Proje-II) Kapak Yazısı Yazma Okuma-2: Médecins Sans Frontières / Sınır Tanımayan Doktorlar Dinleme-2: Alerjiler	EMP101 Course Pack
12	Yazma: Niyet Mektubu Yazma "Nasıl Niyet Mektubu Yazılır" PPT Dil Becerileri: Niyet Mektubu Örnekleri #1 & #2 / Bir Niyet Mektubu Yazım Şablonu	EMP101 Course Pack
13	Yazma: Niyet Mektubu Yazımı (Devam) – Geri dönüt Dil Becerisi: Eşdizimlilikler & Zarf Cümlecikleri	EMP101 Course Pack
14	Dil Becerileri: "İş İngilizcesi Terimleri & Deyimleri Hata Avlama" Okuma: 3 Mükemmel Kapak Yazısı Örneği Önemli Konuların Tekrarı – Dersle İlgili Ana Hususlar	EMP101 Course Pack

ÖNERİLEN KAYNAKLAR

Ders Kitabı	EMP 101 Course Pack
Ek Kaynaklar	-

MATERYAL PAYLAŞIMI

Belgeler	-
Ödevler	Niyet Mektubu, Soru E-Postası, Kişisel Paragraf
Sınavlar	Ara Sınav (Proje), Dönem Sonu Sınavı

DEĞERLENDİRME

DÖNEM İÇİ CALIŞMALAR	SAYISI	YÜZDESİ
Ödevler	2	30
Ara Sınav	1	30
Dönem Sonu Sınavı	1	40

Toplam		100
DÖNEM İÇİ ÇALIŞMALARIN GEÇME NOTUNA KATKISI	1	60
DÖNEM SONU (FİNAL) SINAVININ GEÇME NOTUNA KATKISI	1	40
Toplam	2	100

DERSİN PROGRAMA KATKISI						
No	Program Öğrenme Çıktıları	Katkı				
		1	2	3	4	5
1						
2						
3						
4						
5						
6						

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE GÖRE TAHSİS EDİLEN AKTS			
Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yüğü (Saat)
Bireysel Çalışma	14	3	42
Derse Katılım	14	3	42
Makale Yazma	2	2	4
Ara sınav	1	1	1
Final Sınavı	1	1	1
Toplam İş Yüğü			90
Toplam İş Yüğü / 30 (Saat)			3,0
Dersin AKTS Kredisi			3

SÜRÜM BİLGİSİ

PRODUCED BY	VERSION NO	DATE